«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Перевертов

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

**Положение**

**о порядке ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 22 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и Порядком ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения РФ от 29.06.2016 г. № 425н.

2. Настоящее Положение вводится в действие с 01.12.2016 г. и действует до его пересмотра или отмены.

3. Настоящее Положение устанавливает правила ознакомления пациента либо его законного представителя с оригиналами медицинской документации, отражающей состояние здоровья пациента и находящейся на рассмотрении в ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ» (далее медицинская документация).

4. Основаниями для ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией является поступление в ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ» от пациента либо его законного представителя письменного запроса о предоставлении медицинской документации для ознакомления (далее письменный запрос).

5. Письменный запрос содержит следующие сведения:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии) пациента;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) законного представителя пациента;

в) место жительства (пребывания) пациента;

г) реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента;

д) реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя пациента (при наличии);

е) реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента (при наличии);

ж) период оказания пациенту медицинской помощи в ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ», за который пациент либо его законный представитель желает ознакомиться с медицинской документацией;

з) почтовый адрес для направления письменного ответа;

и) номер контактного телефона (при наличии).

6. Рассмотрение письменных запросов осуществляется Главным врачом ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ» или Заместителем главного врача по медицинской части.

7. Ознакомление пациента либо его законного представителя с медицинской документацией осуществляется в следующих помещениях ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ», предназначенных для ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией:

- в Диспансерном отделении – г. Зеленоград, корп. 1460, стр. 1, каб. 4;

- в отделении «Взрослый дневной стационар» - г.Зеленоград, Никольский пр-д, д.1, стр.2, каб. 4;

- в Медико-реабилитационном отделении - г. Зеленоград, Никольский пр-д, д. 1, стр. 2, каб. 9;

- в отделении «Детский дневной стационар» - г. Зеленоград, Никольский пр-д, д. 3, каб. 6;

(далее помещение для ознакомления с медицинской документацией).

8. Перед передачей пациенту или его законному представителю для ознакомления оригинала медицинской документации обеспечивается сохранение копии медицинской документации на бумажном носителе.

До сведения пациента либо его законного представителя (при наличии) в устной форме доводится информация о необходимости аккуратного и бережного обращения с предоставленной для ознакомления медицинской документацией.

9. Установить график работы помещений для ознакомления с медицинской документацией в соответствии с графиком работы заведующих отделениями.

10. В помещении для ознакомления с медицинской документацией ведутся следующие учетные документы:

а) журнал предварительной записи посещений помещения для ознакомления с медицинской документацией (далее - журнал предварительной записи);

б) журнал учета работы помещения для ознакомления с медицинской документацией (далее журнал учета работы помещения).

11. В журнал предварительной записи вносятся следующие сведения:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии) пациента;

б) число, месяц, год рождения пациента;

в) место жительства (пребывания) пациента;

г) дата регистрации письменного запроса пациента либо его законного представителя;

д) период оказания пациенту медицинской помощи в ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ», за который пациент либо его законный представитель желает ознакомиться с медицинской документацией;

е) предварительные дата и время посещения пациентом либо его законным представителем помещения для ознакомления с медицинской документацией.

12. В журнал учета работы помещения вносятся следующие сведения:

а) дата и время посещения пациентом либо его законным представителем помещения для ознакомления с медицинской документацией;

б) время выдачи медицинской документации на руки пациенту либо его законному представителю и ее возврата;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) пациента либо его законного представителя, получившего на руки медицинскую документацию;

г) реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента либо его законного представителя (сведения заполняются на основании документа, удостоверяющего личность пациента либо его законного представителя);

д) реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента (сведения заполняются на основании документа, подтверждающего полномочия законного представителя пациента);

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) лечащего врача или другого медицинского работника, принимающего непосредственное участие в медицинском обследовании и лечении пациента;

ж) вид выданной на руки пациенту либо его законному представителю медицинской документации;

з) личная подпись пациента либо его законного представителя об ознакомлении с медицинской документацией.

13. Предварительные дата и время посещения пациентом либо его законным представителем помещения для ознакомления с медицинской документацией, предусмотренные подпунктом «е» пункта 11 настоящего Положения, устанавливаются с учетом графика работы помещения для ознакомления с медицинской документацией и числа поступивших письменных запросов.

Максимальный срок ожидания пациентом либо его законным представителем посещения кабинета для ознакомления с медицинской документацией с момента регистрации в ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ» письменного запроса не должен превышать сроков, установленных требованиями законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации[[1]](#footnote-1).

14. Пациенты, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара, и передвижение которых по медицинским причинам ограничено, в том числе ввиду назначенного режима лечения, имеют право на ознакомление с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделения ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ», в котором они пребывают.

Сведения о наличии оснований для ознакомления с медицинской документацией непосредственно в структурном подразделении ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ», указываются в письменном запросе и заверяются подписью руководителя соответствующего структурного подразделения ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ».

Заведующий структурным подразделением ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ» обеспечивает возможность ознакомления пациента с медицинской документацией.

При оказании первичной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях пациент имеет право ознакомиться с записями, сделанными медицинским работником в медицинской документации во время приема (посещения на дому).

15. При ознакомлении пациента с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента, Заведующим структурными подразделениями ГБУЗ «ПНД № 22 ДЗМ» обязательно учитывать следующие положения:

- согласно абз. 2 п. 2 ст. 5 и п. 2 ст. 11 Закона РФ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»: Врач обязан предоставить лицу, страдающему психическим расстройством, в доступной для него форме и с учетом его психического состояния информацию о характере психического расстройства, целях, методах, включая альтернативные, и продолжительности рекомендуемого лечения, а также о болевых ощущениях, возможном риске, побочных эффектах и ожидаемых результатах;

- разглашение информации о третьих лицах (в частности о заболеваниях родственников пациента, заявления соседей и тому подобное), содержащейся в медицинской документации, противоречит нормам действующего законодательства.

1. Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2015, № 45, ст. 6206). [↑](#footnote-ref-1)